

Rektor vydal na základě § 89 až 90b Zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, dále na základě Zákona č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád) a mezinárodních dohod upravujících vzájemné uznávání dokladů o vzdělání tuto směrnici:

**Postup při uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace
na Vysoké škole uměleckoprůmyslové v Praze
(obecná nostrifikace)**

**Směrnice rektora č. 8/2025
ze dne 14. 10. 2025**

**I.
Úvodní ustanovení**

1. Tato směrnice stanovuje postup při uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace na Vysoké škole uměleckoprůmyslové v Praze (dále jen "UMPRUM"), tzv. obecnou nostrifikaci.
2. Oprávnění veřejné vysoké školy rozhodovat o uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace vyplývá z § 89, odst. 1, písm. b) Zákona č. 111/1989 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen "zákon o VŠ"). Proces rozhodování se řídí § 89 a 90 zákona o VŠ, Zákonem č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád) a mezinárodními smlouvami upravující vzájemné uznávání dokladů o vzdělání.
3. UMPRUM přijímá žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace, které bylo získané studiem v alespoň jedné oblasti vzdělávání, do nichž náleží akreditované studijní programy uskutečňované na UMPRUM. Jedná se o následující oblasti vzdělávání: Umění, Vědy o umění a kultuře, Architektura a Urbanismus.
4. UMPRUM rozhodne o žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace v České republice na základě posouzení, zda je instituce, na které bylo zahraniční vzdělání získáno, zahraniční vysokou školou, a na základě kvalifikační úrovně vyplývající ze znalostí a dovedností osvědčených zahraniční vysokoškolskou kvalifikací. Zahraniční vysokoškolskou kvalifikací se pro tyto účely rozumí vysokoškolský diplom nebo obdobný zahraniční doklad osvědčující nabytí schopností, znalostí a dovedností.
5. Ve věci uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace rozhoduje rektor.

II.

Dvoustranné smlouvy o vzájemném uznávání rovnocennosti dokladů o vzdělání

1. Tato směrnice se nevztahuje na žadatele, který získal vysokoškolské vzdělání na základě jedné z následujících dvoustranných smluv o vzájemném uznávání rovnocennosti dokladů o vzdělání a jehož kvalifikace je tím považována za rovnocennou s příslušnou kvalifikací získanou vysokoškolským studiem v České republice:
 - a. Slovenská republika – bakalářské, magisterské, doktorské vzdělání - s výjimkou diplomů vydaných českými pobočkami slovenských vysokých škol po 28.3.2015;
 - b. Polská republika – bakalářské, magisterské, doktorské vzdělání;
 - c. Maďarská republika – bakalářské, magisterské, doktorské vzdělání;
 - d. Slovinská republika – pouze magisterské vzdělání;
 - e. Další země na základě [historických smluv](#) vztahujících se na doklady vydané v době platnosti těchto smluv.

III.

Náležitosti žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace

1. Podkladem pro posouzení zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace jsou následující povinné dokumenty:
 - a. úředně ověřená kopie diplomu, vysvědčení nebo obdobného dokladu vydaného zahraniční vysokou školou;
 - b. úředně ověřená kopie dodatku k diplomu (Diploma Supplement/Transcript of Records) nebo originál nebo úředně ověřená kopie výpisu o všech vykonaných zkouškách a zápočtech za celou dobu studia;
 - c. informace o místě studia.
2. Pokud žadatel předloží originály výše uvedených dokladů, musí být ve spisu a na kopii dokladů proveden záznam o jejich ověření příslušnou osobou.
3. Doplnující podklady, které mohou být mimo jiné požadovány:
 - a. informace o délce studia či studijní zátěži (počet získaných kreditů);
 - b. informace o úplné vysokoškolské vzdělávací cestě (tj. např. doklady o předchozím bakalářském vzdělání v případě žádosti o uznání navazujícího magisterského vzdělání);
 - c. informace o vysoké škole (sídlo/místo, přejmenování, akreditace/oprávnění působit);
 - d. v případě žádosti o uznání doktorského studia abstrakt disertační práce, popř. odborný životopis se seznamem publikací.
4. Pokud je žadatel zastupován zmocněncem, musí zmocněnec předložit písemnou, úředně ověřenou plnou moc.
5. Pokud došlo u žadatele po absolvování studia ke změně příjmení, je požadováno předložení úředně ověřené kopie oddacího listu nebo jiného dokladu prokazujícího tuto skutečnost.

IV. Poplatek

1. Po obdržení žádosti o uznání zahraničního vzdělání a kvalifikace vyzve UMPRUM žadatele k úhradě administrativního poplatku za úkony spojené s řízením o žádosti.
2. Pokud žadatel podává více žádostí, hradí administrativní poplatek za úkony spojené s řízením pro každou žádost.
3. Výše poplatku činí 3 000,- Kč v souladu s § 90a, odst. 2 zákona o VŠ.
4. Poplatek je splatný do 15 dní od data, kdy byl žadatel vyzván k jeho úhradě.
5. Neuhrazení poplatku je považováno za podstatnou vadu žádosti odůvodňující přerušení, příp. zastavení řízení.

V.

Postup v případě žadatelů, kterým byl poskytnut azyl nebo doplňková ochrana

1. Pokud byla žadateli v České republice nebo v jiném členském státě Evropské unie poskytnuta mezinárodní ochrana formou azylu nebo doplňkové ochrany nebo je nutné na něj na základě mezinárodních závazků České republiky pohlížet jako na uprchlíka nebo vyhnance nebo osobu v podobné situaci jako uprchlíci, lze předložení dokladů a ověření jejich pravosti podle článku III., odstavec 1 nahradit čestným prohlášením takovéto osoby o skutečnostech jinak prokazovaných takovýmito doklady nebo ověřeními.
2. Čestné prohlášení musí obsahovat:
 - a. důvody, proč nelze doložit dané doklady;
 - b. veškeré informace o daných dokladech a absolvovaném vzdělání, které je žadatel schopen uvést.
 - c. Pokud žadatel disponuje alespoň jedním dokladem, fotokopii apod., doloží jej.
3. Všechny takto uváděné skutečnosti budou ověřovány (dotazy do zahraničí, rešeršemi veřejných zdrojů, zkušeností ze správní praxe apod.).

VI.

Překlady studijních dokladů

1. Pokud nebyly studijní doklady uvedené v článku III., odstavec 1 vydány v českém, slovenském nebo anglickém jazyce, je požadován jejich překlad do českého nebo anglického jazyka tlumočnickem zapsaným v seznamu soudních znalců a tlumočnicků. Seznam je přístupný na stránkách Ministerstva spravedlnosti České republiky - seznam znalců a tlumočnicků.
2. Písemný překlad podává tlumočnick v obdobné úpravě, jaká je stanovena pro písemný posudek znalce. Na první straně písemného překladu uvede tlumočnick, z kterého jazyka byl překlad proveden, a na poslední straně připojí tlumočnickou doložku, razítko a podpis. S písemným překladem musí být sešita přeložená listina. Nelze-li

tuto listinu připojit k překladu, spojí se s překladem její ověřený opis.

VII.

Potvrzení pravosti podpisů a otisků razítek na originálech studijních dokladů

1. Pokud si škola vyžádá potvrzení pravosti podpisů a otisků razítek na originálech studijních dokladů, postupuje se jedním z následujících způsobů:
 - a. **ověření není vyžadováno**
Jestliže stát, jehož vysoká škola listinu vydala, uzavřel s Českou republikou smlouvu o právní pomoci.
 - b. **ověření apostilou**
Je-li stát, jehož vysoká škola listinu vydala, smluvní stranou Haagské úmluvy (signatářem) o zrušení požadavku ověřování cizích veřejných listin ze dne 5. října 1961, provádí konečné ověření listiny příslušný orgán tohoto státu (tzv. apostilní úřad).
 - c. **ověření superlegalizací**
Ověření pravosti podpisů a otisků razítek otištěných na diplomu provádí zpravidla ministerstvo zahraničních věcí státu, v němž má sídlo zahraniční vysoká škola, která doklad vydala a následně je provedena superlegalizace příslušným zastupitelským úřadem České republiky.

VIII.

Postup při posuzování žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace

1. Rozhodování o uznání vysokoškolského vzdělání a kvalifikace dosaženého na zahraniční vysoké škole je zahájeno doručením písemné žádosti absolventa zahraniční vysoké školy a její registrací v elektronickém systému UMPRUM.
2. Žadatel předkládá vyplněný formulář žádosti, který je přílohou této směrnice, a doklady uvedené v článku III.
3. Pokud žadatel žádá o uznání bakalářského i magisterského (popř. doktorského) stupně vysokoškolského studia, podává pro každý stupeň studia samostatnou žádost.
4. Odevzdané dokumenty se žadateli nevrací, kromě originálů dle článku III. odstavec 2 této směrnice.
5. Pokud žádost a přílohy obsahují všechny předepsané náležitosti, je žádost zpracována ve lhůtě 30 dnů ode dne jejího doručení na UMPRUM. Jedná-li se o zvlášť složitý případ, lhůta pro zpracování žádosti může být prodloužena o dalších až 30 dnů.
6. Nemá-li žádost předepsané náležitosti nebo trpí-li jinými vadami, je žadatel vyzván k jejich odstranění a je mu k tomu poskytnuta přiměřená lhůta. Současně může dojít k přerušení řízení na dobu nezbytně nutnou k odstranění vad.
7. Posuzování žádosti funguje na následujících principech:
 - a. posouzení platnosti kvalifikace a příp. jejího překladu;
 - b. posouzení, zda dosažená kvalifikace odpovídá jedné z úrovní Evropského kvalifikačního rámce, kterými je definováno vysokoškolské vzdělání;
 - c. ověření, zda je vysoká škola uznávanou součástí vzdělávacího systému

- (rovněž uznávaného) státu;
- d. ověření, zda je vysoká škola oprávněna uskutečňovat daný studijní program;
 - e. v případě vysoké školy, která působí mimo domovský stát - ověření, zda je oprávněna působit na území daného státu a zda stát, na jehož území je vzdělání poskytováno, toto uznává;
 - f. posouzení, zda žadatelovo vzdělání umožňuje podle právního řádu, podle něhož byla zahraniční kvalifikace vydána, přístup k cyklu vysokoškolského vzdělávání, do kterého se žadatel hlásí v rámci přijímacího řízení;
 - g. posouzení srovnatelnosti délky studia a míry studijní zátěže;
 - h. splnění podmínek přístupu ke studiu dle § 48 zákona o VŠ (tzn. navazujícímu magisterskému vzdělání muselo předcházet bakalářské vzdělání).

IX. Rozhodnutí

1. O výsledku řízení je vydáno rozhodnutí.
2. Povinné náležitosti rozhodnutí jsou mimo jiné:
 - a. název zahraničního programu absolvovaného žadatelem;
 - b. příslušný typ studijního programu v České republice, který odpovídá zahraničnímu programu absolvovanému žadatelem (bakalářský/magisterský/doktorský);
 - c. oblast nebo oblasti vzdělávání, do nichž zahraniční program náleží;
 - d. název zahraniční vysoké školy;
 - e. stát sídla zahraniční vysoké školy;
 - f. označení zahraničního dokladu o vzdělání, jehož se žádost týká, včetně státu, podle jehož právního řádu byl doklad vydán.
3. Není-li splněna jedna nebo více z podmínek uvedených v článku VIII., odstavec 9, je shledán podstatný rozdíl mezi dokládanou zahraniční kvalifikací a kvalifikací, se kterou je srovnávána, UMPRUM žádost o uznání zahraniční kvalifikace zamítne.
4. V ostatních případech je vydáno rozhodnutí o uznání zahraniční kvalifikace.
5. Rozhodnutí má časově neomezenou působnost a je platné na celém území České republiky.
6. Rozhodnutí je účastníkům oznámeno doručením stejnopisu písemného vyhotovení do vlastních rukou nebo osobním předáním.
7. Proti rozhodnutí lze podat podle § 87 písm. l) zákona o VŠ a § 68 zákona č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád) do 15 dnů ode dne jeho doručení odvolání k Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy prostřednictvím Vysoké školy uměleckoprůmyslové v Praze.

X. Ostatní ustanovení

1. Údaje o zahájených a ukončených řízeních škola vkládá do registru řízení o žádostech o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace zřízeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

2. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění.
3. Zrušuje se směrnice Postup při uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace na Vysoké škole uměleckoprůmyslové v Praze č. 4/2021 ze dne 26.1.2021.

XI. Přílohy

1. Formulář žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace v českém a anglickém jazyce
2. Formulář žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace ve španělském jazyce

V Praze dne 14. 10. 2025

.....
Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze
prof. PhDr. et PaedDr. Jindřich Vybíral, DSc.
rektor